

NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEIO/OIV

Verbale della riunione del 14 novembre 2024

Il giorno giovedì 14 novembre 2024 alle ore 14.00 si è riunito in presenza, presso la sala 323 posta al terzo piano della sede dell'Università per Stranieri di Siena di Piazza Carlo Rosselli n. 27/28, regolarmente convocato, il Nucleo di Valutazione per trattare il seguente O.d.g.:

- 1) **Comunicazioni della Coordinatrice;**
- 2) **Incontro del Nucleo di Valutazione con il Prof. Guido Capaldo, consulente scientifico per l'Università per Stranieri di Siena su AVA3;**
- 3) **Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) anno 2024 dell'Università per Stranieri di Siena;**
- 4) **Presa atto dei seguenti documenti:**
 - a) **Linee guida per la gestione dello Sportello suggerimenti e reclami, approvate dal PQA il 4 novembre 2024;**
 - b) **Azioni di miglioramento dei CdS a seguito delle segnalazioni della CPDS - anno 2023;**
 - c) **Protocollo di gestione delle comunicazioni con l'Ateneo, approvato dal PQA il 4 novembre 2024;**
- 5) **Bozza documento criticità rilevate dal Nucleo di Valutazione nel periodo 2016-2023 come da richiesta del NdV;**
- 6) **Varie, eventuali e sopravvenute.**

Risultano presenti:

Dott.ssa Emanuela Stefani - Coordinatrice - Componente esterno

Prof. Pietro Cataldi - Componente interno

Prof. Vincenzo Zampi - Componente esterno

Dott.ssa Silvia Tonveronachi – Direttrice Generale

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Silvia Tonveronachi, Responsabile ad interim dell'Area Assicurazione Qualità e la Dott.ssa Ginevra Mazza, unità di personale afferente all'Area Assicurazione Qualità. Il Dott. Tommaso Pallassini, unità di personale afferente all'Area Assicurazione Qualità, è assente giustificato. Verbalizza la Dott.ssa Silvia Tonveronachi. Coadiuvata nella verbalizzazione la Dott.ssa Ginevra Mazza.

La Dott.ssa Stefani, Coordinatrice del Nucleo di Valutazione, apre la seduta alle ore 14.00.

1) Comunicazioni della Coordinatrice

La Coordinatrice del Nucleo di Valutazione, Dott.ssa Emanuela Stefani, con riferimento all'attività di monitoraggio dell'OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ricorda che la delibera ANAC n. 213 del 23 aprile 2024 e l'Atto del Presidente del 1 giugno

2024 prevedono che gli OIV che abbiano evidenziato, al 31 maggio 2024, nella scheda di rilevazione – fornita nell'applicativo web – carenze di pubblicazione nella colonna “completezza di contenuto”, debbano monitorare le misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione adottate dalle amministrazioni/enti/società, verificando il permanere o il superamento delle sole criticità esposte nella citata griglia di rilevazione. Il Nucleo di Valutazione dovrà annotare, nell'applicativo web fornito dall'Autorità, gli esiti di detto monitoraggio nella specifica scheda, aggiornando i valori attribuiti nella colonna “completezza di contenuto”, **entro il 30 novembre 2024**, il permanere o il superamento delle suddette criticità.

Avendo il Nucleo assegnato, nella rilevazione svolta al 31 maggio 2024, un punteggio inferiore al 100% per “Completezza del contenuto”, alla seguente pagina:

- Sottosezione di Amministrazione Trasparente “Consulenti e collaboratori”

- “Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza”

con riferimento in particolare all'obbligo di pubblicazione dei “dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali” (punteggio assegnato per “Completezza del contenuto”: 0), la Dott.ssa Stefani ricorda che il Nucleo dovrà effettuare il monitoraggio sull'assolvimento di tale obbligo di pubblicazione; propone quindi di realizzare degli screenshots della suddetta sottosezione di Amministrazione Trasparente e di conservare i relativi file **al 21 novembre 2024**.

2) Incontro del Nucleo di Valutazione con il Prof. Guido Capaldo, consulente scientifico per l'Università per Stranieri di Siena su AVA3

In vista della prossima visita della CEV, prevista per la settimana del 26-30 maggio 2025, come da calendario delle visite AVA3, approvato con la Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 25 del 22 febbraio 2023 (e ss.mm.), e comunicato con lettera del Dirigente ANVUR, Dott. Alessio Ancaiani, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università per Stranieri di Siena (Protocollo partenza n. 4362/2024 dell'08/11/2024), il Nucleo di Valutazione incontra il Prof. Guido Capaldo, Professore Ordinario di Ingegneria economico gestionale presso l'Università Federico II di Napoli, esperto a livello nazionale dei sistemi per l'assicurazione della Qualità istituzionale ANVUR, che ha svolto numerose attività di collaborazione scientifica e formazione per diversi enti pubblici e Università proprio su tali specifiche tematiche, titolare presso l'Università per Stranieri di Siena di un incarico di collaborazione scientifica nell'ambito di AVA3.

L'incontro con il Prof. Capaldo si svolge con il fine di organizzare al meglio la documentazione da rendere disponibile alla CEV in fase di visita e di programmare, in tale ottica, le prossime attività a supporto dell'AQ di Ateneo inerenti AVA3.

Il Prof. Capaldo riferisce di aver incontrato il PQA nella riunione svoltasi in presenza il giorno 13 novembre u.s. ed espone al Nucleo di Valutazione le attività da lui svolte a supporto dei CdS e del PQA nel periodo 02 maggio – 30 luglio 2024 e propone inoltre una programmazione di quelle relative al periodo 10 ottobre 2024 – 31 maggio 2025, prevedendo degli incontri di affiancamento e dei seminari destinati a PQA, Referenti dei CdS, Dipartimento, Ateneo e NdV, nonché delle vere e proprie simulazioni della visita della CEV. Propone inoltre l'affiancamento al NdV nell'analisi dell'ambito C3 di AVA3 (Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della Qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale da parte del Nucleo di Valutazione) e viene pertanto

concordato di stabilire un incontro di approfondimento in merito. Il Prof. Capaldo espone al Nucleo che, sulla base dei suoi rapporti con il PQA, l'Ateneo, nell'ultimo anno, ha formalizzato, soprattutto tramite l'emanazione di numerose ed apposite linee guida, molte attività relative all'applicazione del Sistema di Qualità di Ateneo in osservanza del sistema AVA3.

Fa presente inoltre di aver ben esaminato la Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione – anno 2024, precedentemente approvata dal Nucleo stesso, rilevando chiarezza ed una apprezzabile redazione nei contenuti.

3) Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) anno 2024 dell'Università per Stranieri di Siena

Il Nucleo di Valutazione esamina il documento "Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) anno 2024 dell'Università per Stranieri di Siena". La Direttrice Generale, Dott.ssa Silvia Tonveronachi, comunica che l'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) anno 2024 che era stato approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2024, con parere favorevole del Nucleo di Valutazione del 22 gennaio 2024, si è reso necessario a seguito della sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, firmato il 18 gennaio 2024.

Gli aggiornamenti effettuati sul precedente SMVP 2024 riguardano:

- aggiornamento delle denominazioni degli inquadramenti del personale dipendente in base alla nuova normativa introdotta dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca periodo 2019-2021 sottoscritto il 18.01.2024 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.32 del 08.02.2024;
- aggiornamento della struttura dell'Asse del Governo Strategico e dell'Asse del Governo Gestionale a seguito dell'adozione della revisione delle "Linee Strategiche per l'articolazione delle strutture tecnico-amministrative dell'Università per Stranieri di Siena" avvenuta a seguito delle deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 29 luglio 2024;
- aggiunta al paragrafo 7. "LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DELL'AREA DELLE ELEVATE PROFESSIONALITA'" della disciplina da applicare in caso di affidamento di strutture ad interim;
- aggiunta al paragrafo 8. "LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DELL'AREA DEI FUNZIONARI CON POSIZIONI ORGANIZZATIVE E PROFESSIONALI (Art. 87 del CCNL 2019-2021) dell'indicazione "Il/La Responsabile effettua annualmente la valutazione delle prestazioni del personale afferente alla propria Area/Struttura compilando una scheda da consegnare e far sottoscrivere al dipendente per presa visione e per accettazione". Viene inoltre specificata la disciplina da applicare in caso di affidamento di strutture ad interim ed indicato che la valutazione del Personale T.A. afferente ai Centri di Ricerca e Ricerca e Servizio e del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) viene realizzata dalla Direttrice Generale e/o dal/dalla Responsabile della Struttura;
- aggiunta al paragrafo 9. "LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DELL'AREA DEGLI OPERATORI E DEI COLLABORATORI, CON E SENZA INDENNITA' DI RESPONSABILITA', E DEI

FUNZIONARI SENZA POSIZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE" della precisazione che la valutazione del Personale T.A. afferente ai Centri di Ricerca e Ricerca e Servizio e del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) viene realizzata dalla Direttrice Generale e/o dal/dalla Responsabile della Struttura;

- aggiunta al paragrafo 11 "PROCEDURE DI CONCILIAZIONE" della precisazione "lavorativi" ai giorni relativi alla procedura di conciliazione.

Il Nucleo osserva che l'aggiornamento risulta perfettamente in linea con il nuovo CCNL del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, firmato il 18 gennaio 2024; la Dott.ssa Stefani riconosce al documento, in particolare, la qualità di contenere indicatori misurabili.

Il Nucleo verifica anche che il documento "Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) anno 2024 dell'Università per Stranieri di Siena":

1) applica concretamente ed in maniera efficace i principi contenuti agli articoli 8 e 25 del D.Lgs. n. 150/2009;

2) è coerente con le norme dell'ordinamento non espressamente richiamate la cui attuazione risulta, comunque, necessaria per la corretta applicazione delle norme dei Ministeri pubblicate nel giugno 2017 dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

3) è coerente con le Linee guida del Piano della performance dei Ministeri pubblicato nel giugno 2017 dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

4) è stato aggiornato a seguito dell'applicazione dei SMVP degli anni precedenti e alla luce delle evidenze emerse dalle relative esperienze applicative dei Cicli della Performance.

Il Nucleo di Valutazione esprime pertanto parere favorevole vincolante all'approvazione dell'Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) anno 2024 dell'Università per Stranieri di Siena.

4) Presa atto dei seguenti documenti:

- a) Linee guida per la gestione dello Sportello suggerimenti e reclami, approvate dal PQA il 4 novembre 2024;**
- b) Azioni di miglioramento dei CdS a seguito delle segnalazioni della CPDS - anno 2023;**
- c) Protocollo di gestione delle comunicazioni con l'Ateneo, approvato dal PQA il 4 novembre 2024.**

Il Nucleo di Valutazione prende atto dei documenti di cui sopra, facenti parte del processo di implementazione del Sistema di AQ intrapreso dal PQA per quanto di propria competenza.

5) Bozza documento criticità rilevate dal Nucleo di Valutazione nel periodo 2016-2023 come da richiesta del NdV

Il Nucleo di Valutazione prende visione della bozza "Documento sulle criticità rilevate dal Nucleo di Valutazione nei verbali da febbraio 2016 ad ottobre 2024" e della bozza del "Documento sulle criticità rilevate dal Nucleo di Valutazione nelle Relazioni Annuali dal 2015 al 2024", predisposte dall'Area Assicurazione Qualità e richieste dal NdV stesso nella seduta del 21 ottobre u.s.

Il Nucleo approva i documenti di cui sopra, che potranno costituire una delle basi documentali su cui condurre i prossimi audit.

6) Varie, eventuali e sopravvenute

Tace.

Il presente verbale viene redatto e approvato all'unanimità e seduta stante. La riunione si chiude il giorno 14 novembre 2024 alle ore 16.07.

Il Segretario Verbalizzante
f.to Dott.ssa Silvia Tonveronachi

La Coordinatrice del NdV
f.to Dott.ssa Emanuela Stefani